

## ALLEGATO 1 “Progetto Operativo” – Azione 6.4 B

<b>Nome e cognome</b>	<b>Ragione sociale</b>
<b>CUAA (codice unico aziende agricole)</b>	<b>P.IVA/Codice fiscale</b>
<b>Titolo del Progetto</b>	

### CONTENUTI DEL PROGETTO OPERATIVO PER LA CREAZIONE O SVILUPPO DI ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLE

---

Il Progetto Operativo deve fornire le informazioni necessarie alla descrizione dell'iniziativa proposta, anche per quanto riguarda il relativo rapporto con il contesto rurale locale. In particolare, devono essere descritti gli elementi essenziali che contraddistinguono l'attività o il servizio che si intende creare o sviluppare, per consentire una visione complessiva dei fattori che caratterizzano il proponente. In particolare, il Progetto evidenzia:

1. le informazioni relative al richiedente e la tipologia e la dimensione dell'impresa (in caso di corrispondente soggetto proponente);
2. i dati di sintesi sull'iniziativa proposta;
3. l'idea di creazione o sviluppo di attività extra-agricole (presentazione dell'idea, delle competenze possedute e degli strumenti che si intende utilizzare per la valorizzazione del territorio rurale);
4. il mercato dell'iniziativa (tipologia di clienti, strategia di marketing e possibili concorrenti);
5. il piano delle spese (descrizione delle tipologie di investimento e delle spese previste);
6. il piano economico-finanziario (sviluppo del conto economico previsionale dell'iniziativa).

#### 1. INFORMAZIONI RELATIVE AL RICHIEDENTE

<b>Impresa già costituita</b>	<b>Impresa di nuova costituzione</b>	<b>Altri soggetti</b>
<input type="checkbox"/> Microimpresa o piccola impresa già esistente <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> Microimpresa o piccola impresa di nuova costituzione <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Persona fisica
Iscrizione al Registro delle Imprese .....	Iscrizione al Registro delle Imprese .....	
Codice ATECO .....	Codice ATECO .....	

Forma Giuridica	
-----------------	--

<sup>1</sup> Microimprese/piccole e medie imprese *esistenti*: essere regolarmente iscritta come “Attiva” al Registro delle Imprese e, nel caso delle imprese artigiane all’A.I.A., istituiti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, da più di 12 mesi alla data di apertura dei termini per la presentazione della domanda. Ai fini dell'individuazione della data di iscrizione, farà fede la data risultante dalla visura camerale.

<sup>2</sup> Microimprese/piccole imprese *di nuova costituzione*: essere regolarmente iscritta come “Attiva” al Registro delle Imprese e, nel caso delle imprese artigiane all’A.I.A., istituiti presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, da meno di 12 mesi alla data di apertura dei termini per la presentazione della domanda. Ai fini dell'individuazione della data di iscrizione, farà fede la data risultante dalla visura camerale

Codice Fiscale		P.IVA	
PEC			
E-mail			

**1.1. Tipo di impresa<sup>3</sup>** (solo per Microimpresa o piccola impresa già esistente)

Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:

<input type="checkbox"/>	Impresa autonoma	<input type="checkbox"/>	Impresa associata	<input type="checkbox"/>	Impresa collegata
--------------------------	------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------

**1.2 Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa<sup>4</sup>** (solo per Microimpresa o piccola impresa già esistente)

Periodo di riferimento .....

Occupati (ULA)	<input type="checkbox"/> Fatturato (€)	<input type="checkbox"/> Totale di bilancio (€)

**1.3 Dati relativi alla Persona fisica**

Luogo di residenza della persona fisica:	Comune		Provincia	
	Indirizzo			

**1.4 Dati relativi alle imprese artigiane**

N° di iscrizione all'albo provinciale delle imprese artigiane	
---	--

**2. DATI DI SINTESI SUL PROGETTO PROPOSTO**

<b>Titolo progetto</b>				
<b>Breve descrizione del progetto</b>				
<b>Settore di attività per microimprese e piccole imprese esistenti o neocostituite</b>	Codice ATECO per il quale si richiede l'aiuto e presente in Partita IVA		eventuali altri codici ATECO presenti in Partita IVA	
	Codice ATECO per il quale la persona fisica intende avviare		eventuali altri codici ATECO che il promotore d'impresa	

<sup>3</sup> Per l'individuazione del tipo di impresa riferirsi alle definizioni contenute nel Decreto Ministero delle Attività Produttive 18.04.2005.

<sup>4</sup> Per la compilazione della tabella 1.2 seguire le modalità di calcolo e le indicazioni contenute nel Decreto Ministero delle Attività Produttive 18.04.2005 indicando il fatturato o il totale di bilancio

	l'attività ed inserire come principale in Partita IVA			intende inserire in Partita IVA come secondari		
<b>Settore di attività per persone fisiche</b>						
<b>Localizzazione dell'intervento</b>	Comune					
	Indirizzo					
	Dati catastali	Foglio		Mappale		Particella

### 3. L'IDEA D'IMPRESA

#### 3.1 Presentazione dell'idea d'impresa o di sviluppo dell'esistente

Illustrare l'oggetto dell'iniziativa proposta, sottolineando l'originalità dell'idea imprenditoriale, i punti di forza e di debolezza e riportando sinteticamente gli elementi essenziali che contraddistinguono l'attività, i prodotti e/o le attività di servizio previsti.

Per le attività turistiche descrivere la relazione che intercorre tra l'intervento turistico e uno o più degli aspetti sotto riportati:

- capacità di produrre un'offerta turistica aggregata ed integrata legata al turismo rurale,
- miglioramento della fruibilità del territorio rurale
- fornitura di servizi turistici dello stesso anche ai fini dell'ospitalità diffusa.

#### 3.2 Il capitale umano a disposizione

Descrivere sinteticamente le competenze possedute dal soggetto richiedente e dalle risorse umane impiegate nella microimpresa/piccola impresa evidenziando le più significative esperienze di studio e di lavoro.

--

Eventuali assunzioni previste a seguito dell'intervento richiesto a finanziamento

Tipologia di contratto	n. contratti
------------------------	--------------

#### 4. IL MERCATO DELL'INIZIATIVA

##### 4.1 Le tipologie di clienti e le strategie di marketing

Indicare a quali gruppi di clienti sono indirizzati i propri prodotti/servizi, descrivendo la tipologia di soggetti, le esigenze che esprimono e stimandone il numero, anche in riferimento all'area geografica target. Descrivere i canali di vendita e le scelte promozionali che si intende utilizzare (specificare, in particolare, se e in che modo l'iniziativa preveda il soddisfacimento del criterio di priorità "Interventi che prevedono l'acquisizione e lo sviluppo di programmi informatici finalizzati all'adozione e diffusione delle TIC e all'e-commerce", come dettagliato nel relativo criterio di assegnazione).

--

##### 4.2 I concorrenti

Analizzare e descrivere le caratteristiche e i punti di forza che contraddistinguono i prodotti/servizi dei concorrenti che operano nell'area geografica target ed in quale grado potrebbero condizionare lo sviluppo dell'idea d'impresa.

--

## 5. IL PIANO DELLE SPESE

### 5.1 Presentazione delle spese

Illustrare il piano di spesa, dimensionando il medesimo sulla base delle tipologie e delle quantità di prodotti/servizi da produrre/erogare una volta raggiunta la fase di regime.

--

Descrivere sinteticamente i beni individuati e la loro funzionalità per lo svolgimento dell'iniziativa in relazione al codice ATECO al quale si fa riferimento.

quantità	Descrizione dei beni di investimento	fornitore	n. preventivo	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
<b>A) Realizzazione, ristrutturazione e ammodernamento dei fabbricati</b>					
Totale macrovoce A					
<b>B) Acquisto di nuovi macchinari ed attrezzature</b>					
Totale macrovoce B					
<b>C) Acquisto o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali</b>					
Totale macrovoce C					
<b>D) Spese tecniche collegate alle spese di cui alla lettera A</b>					

Totale macrovoce D					

Per ciascuna lettera aggiungere linee testo se necessarie

TOTALE GENERALE (A+B+C+D)					
---------------------------	--	--	--	--	--

## 6. IL PIANO ECONOMICO – FINANZIARIO

### 6.1 Il conto economico previsionale dell'iniziativa

Elaborare il conto economico dell'iniziativa proposta per i primi tre anni, nel caso di microimpresa o piccola impresa già esistente compilare anche la colonna inerente al conto economico precedente lo sviluppo della stessa (Anno - 1).

		PRE-INTERVENTO	POST-INTERVENTO		
	Conto economico previsionale	Anno -1	Anno 1	Anno 2	Anno 3
A1)	Ricavi di vendita				
A2)	Variazioni rimanenze semilavorati e prodotti finiti				
A3)	Altri ricavi e proventi				
	<b>A) Valore della produzione</b>				
B1)	Acquisti di materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B2)	Variazione rimanenze materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B3)	Servizi				
B4)	Godimento di beni di terzi				
B5)	Personale				
B6)	Ammortamenti e svalutazioni				
B7)	Accantonamenti per rischi ed oneri				
B8)	Oneri diversi di gestione				
	<b>B) Costi della produzione</b>				
	<b>(A-B) Risultato della gestione caratteristica</b>				
C1)	+Proventi finanziari				
C2)	-Interessi e altri oneri finanziari				
	<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>				
D)	<b>+/- D) Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni</b>				
C-D)	<b>E) Risultato prima delle imposte</b>				
F)	-F) Imposte sul reddito				
E-F)	<b>G) Utile/Perdita d'esercizio</b>				

## 7. SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA

Costi previsti per l'investimento e modalità di copertura:

DESCRIZIONE INVESTIMENTO	COSTO PREVISTO (in euro)	MODALITA' DI COPERTURA* PREVISTE (fonte finanziaria e %)	TEMPI inizio e conclusione previsti
_____			
_____			
_____			
_____			
<b>TOTALE INVESTIMENTI</b>			

\* ad esempio, mutuo fondiario (specificare la durata), finanziamento dei familiari, contributo pubblico, finanziamento bancario a medio termine (specificare la durata), anticipazioni bancarie, fido bancario a breve etc. La somma delle varie fonti finanziarie deve arrivare al 100%.

Indicare altre informazioni utili alla valutazione della proposta progettuale

--

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma per esteso del richiedente

\_\_\_\_\_